

Zmluva
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce 2021 v roku 2021
Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 5/2021

Oblasť : Hrnčiarske Zalužany

OBEC: Hrnčiarske Zalužany

Adresa: Hlavná 90, Hrnčiarske Zalužany

Zastúpené starostom: Ing.Branislav Nociar

IČO: 00318795

DIČ: 2021230211

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko

Číslo účtu: SK26 5600 0000 0060 4998 4001

ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba obec)

a

Príjemca: Hrnčiarka Hrnčiarske Zalužany

Názov: Hrnčiarka Hrnčiarske Zalužany

Právna forma: Občianske združenie

adresa sídla: Hrnčiarske Zalužany

zastúpená/é: Mgr.Elena Sélešová

IČO: 50321081

DIČ:

Bankové spojenie: FIO banka

Číslo účtu: SK34 8330 0000 0029 0147 2696

ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.2/2016, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2021

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č. 5/2021 zo dňa 08.11.2020 a v zmysle uznesenia č. 2/2020 zo dňa 5.6.2020 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 700,-- eur, slovom Sedemsto EUR.

2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou/ činnosťou :

„*Na celoročnú činnosť organizácie*“.

(názov akcie, projektu a pod.)

3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II. Účel a lehota použitia dotácie

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel:
Rozvoj a prezentácia obce na kultúrnych podujatiach
2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do : 15.12.2021

III. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu, respektíve v hotovosti z obecnej pokladne a to jednorazovo, alebo postupne na základe predložených dokladov. V prípade, že počas trvania mimoriadnej situácie, sa obec dostane do platobnej neschopnosti zvyšná dotácia bude pozastavená. Dočerpanie dotácie určenej na bežný rok , nie je možné dočerpať v nasledovných rokoch po bežnom roku.

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
3. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12. bežného roka.
4. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12. bežného roka.
5. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 4 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, respektíve do pokladne obecného úradu najneskôr do 31.12. bežného roka.

V. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od 7.9.2021.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá strana obdrží 1 rovnopis.

Zverejnená: 06.09.2021
V Hrnčiarskych Zalužanoch dňa 06.09.2021

Za obec

.....

Za príjemcu

.....

Zúčtovanie dotácie poskytnutej obcou Hrnčiarske Zalužany.

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

| | |
|---|--|
| Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca | |
| Výška dotácie poskytnutej obcou Hrnčiarske Zalužany | |
| Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie) | |
| Stručná informácia o činnosti a využití finančných prostriedkov (prípadne na samostatnom liste) | |

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu napr.:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení:*
por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za obec Hrnčiarske Zalužany, meno..... podpis
.....

V, dňa

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Príloha č.1

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €:

| P.č. | Číslo dokl. | Druh výdavku | € |
|------|-------------|------------------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | Spolu: | |
| | | Poskytnutá finančná dotácia: | |
| | | Rozdiel: | |

Fotokópie všetkých zúčtovaných dokladov:

